

Wzór umowy **UMOWA NR**

zawarta w dniu **2025 r.** w Rzeszowie pomiędzy **Gminą Miasto Rzeszów**,
ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813 000 86 13, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowaną
a zwanym dalej „**Wykonawcą**”.
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zawarto
następującą umowę:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace polegające na naprawie i wymianie zniszczonych elementów urządzeń zabawowych zamontowanych na placach zabaw będących w utrzymaniu Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie w ramach zadania pn. „**Remonty placów zabaw**”.
2. Szczegółowy zakres poszczególnych zadań i lokalizacja placów zabaw, określa zapytanie ofertowe, stanowiące integralną część umowy.
3. Jednostką organizacyjną realizującą umowę jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie Plac Ofiar Getta 6, 35- 002 Rzeszów.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie do **dnia 26 listopada 2025r.**
2. Za termin wykonania umowy uważa się dzień protokolarnego dokonania odbioru ostatniego zadania objętego umową przez wskazanego w umowie pracownika Zamawiającego, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości**zł brutto** (słownie:), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: zł (słownie:) oraz podatek od towarów i usług (VAT) zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury, po odbiorze całości przedmiotu umowy określonego w § 1. Warunkiem wystawienia faktury jest protokolarny odbiór całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmiennie do końca realizacji niniejszej umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
4. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
5. Faktura będzie wystawiona na nabywcę: **Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613.**
6. Odbiorcą faktury i płatnikiem będzie: **Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Pl. Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.**
7. Faktura będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze Zmiana numeru konta wymaga zmiany umowy.
8. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za cały przedmiot umowy, określone w ust. 1.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający upoważnia pracowników Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, do dokonania odbioru, w tym podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2. Każda z powyższych osób działa samodzielnie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
 - 2) utrzymanie porządku oraz odpowiednie zabezpieczenie terenu w czasie realizacji prac,
 - 3) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie terminu ich zakończenia,
 - 4) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywanymi pracami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania osób, przy pomocy, których realizuje przedmiot umowy.

§ 7

ODBIORY

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić do odbioru wykonane prace. Odbiór nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu. Za dzień roboczy uważa się dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni dodatkowo wolnych od pracy u Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi u niego wewnętrznymi regulacjami z zakresu prawa pracy.
2. Wszystkie wykonane prace będą odbierane przez pracowników Zamawiającego po przeprowadzeniu kontroli ich jakości, obmiaru w terenie i po stwierdzeniu zgodności ich wykonania z umową.
3. Z odbioru wykonanych prac zostanie spisany protokół odbioru, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

§ 8

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu dobrą jakość wykonanych prac i udziela gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na **36 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej rzeczy lub zastosowanych elementów lub do dostarczenia rzeczy lub elementów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 2.
4. Usunięcie wady przedmiotu umowy wykonywany zostanie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady

w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy 0,5% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.
3. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie do 7 dni od dnia jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

§ 11

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) zapytanie ofertowe,
 - 2) oferta Wykonawcy.

§ 13

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający –
 - 2) Wykonawca –
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: